**ОТЧЕТ**

**о работе администрации Мортковского сельского поселения Пучежского муниципального района за 2017 год.**

Уважаемые депутаты!

По традиции в начале нового календарного года глава поселения и председатель Совета представляют информацию об итогах работы за прошедший год и приоритетных задачах на новый календарный год.

Органы местного самоуправления – администрация и Совет поселения работают в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мортковского сельского поселения.

Совет Мортковского сельского поселения состоит из 8 депутатов. Штат Администрации состоит из 7 человек. Из них:

глава поселения – 1 чел.;

работники, занимающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы – 4 чел.;

обслуживающий персонал – 2 чел.

С 2017 года администрация поселения начала работать в новых условиях в связи с изменением перечня вопросов местного значения. Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» за сельским поселением закреплено 13 вопросов местного значения.

По соглашению с администрацией Пучежского муниципального района на уровень поселения передана часть полномочий по 22 вопросам местного значения, и только одно из них с финансовым обеспечением. Поселение передало району часть полномочий по 4 вопросам местного значения, все с финансовым обеспечением.

С 2017 года организация библиотечного обслуживания населения; организация пассажирских перевозок; ремонт дорог общего пользования, включая дороги в черте населенного пункта, перешли на районный уровень.

***Итоги работы Совета Мортковского сельского поселения***

Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Федеральным и региональным законодательством, Уставом поселения, Регламентом Совета и проходила в тесном сотрудничестве с администрацией поселения.

Для разработки проектов решений Совета, организации контроля за выполнением решений в Совете образовано 2 постоянные комиссии:

1. По экономической политике, бюджету и налогам – председатель Плотнова Т.В.
2. По социальной политике - председатель Большакова Ю.Л.

Особенно активно работала комиссия по экономической политике, бюджету и налогам. Проведено 8 заседаний.

Комиссией по социальной политике проведено 2 заседания.

Основная обязанность депутатов – участие в заседании Совета. В 2017 году заседания Совета проходили при высокой явке депутатов – 87,5%.

За отчетный период проведено 9 заседаний Совета, рассмотрен 41 вопрос и по каждому принято решение, в том числе:

- по бюджету поселения, бюджетному процессу – 19 решений. В течение 2017 года 7 раз уточнялись принятые объемы доходов и расходов бюджета, перераспределялись средства между статьями бюджета. Внесение изменений связано с изменениями в поступлении собственных доходов. Четыре раза рассматривался вопрос о расходовании резервного фонда. Дважды принимали решение о проведении публичных слушаний(по проекту бюджета и по исполнению бюджета). Приняты 3 решения об исполнении бюджета: за 6 месяцев, 9 месяцев и год. Дважды рассмотрены вопросы о формировании бюджета, 1 раз вносились изменения в положение о бюджетном процессе.

- по землепользованию – 8 решений. Вносились изменения в Правила землепользования и застройки, Генеральный план, утверждались ставки арендной платы.

- по утверждению программ, положений, правил – 4 решения;

- по полномочиям по решению вопросов местного значения – 7 решений и др.

Все принятые решения были обнародованы, размещены на официальном сайте поселения, а решения, связанные с бюджетом поселения, были опубликованы в Правовом вестнике Пучежского муниципального района.

Одна из важных форм работы депутата – прием населения и содействие в решении вопросов местного значения.

Работа в этом направлении велась в соответствии с утвержденным графиком. Анализ обращений жителей показывает, что основное количество обращений касается вопросов коммунального хозяйства и ремонта дорожной сети.

Одной из форм реализации права населения на участие в осуществлении местного самоуправления являются публичные слушания. За 2017 год проведено 5 публичных слушаний:

- по проекту бюджета на 2018 год и на плановый период 2019-20гг.;

- по исполнению бюджета за 2016 год;

- по правилам санитарного содержания;

- по изменениям в ПЗЗ;

- по изменениям в Генеральный план.

Выражаю благодарность депутатам за участие в работе Совета, в работе постоянных комиссий, за работу с жителями поселения. Наступивший 2018 год богат на политические события. В марте предстоит провести выборы Президента РФ, в сентябре – выборы Губернатора Ивановской области и депутатов Областной Думы. Поэтому необходимо активизировать работу с населением и достойно организовать и провести предстоящие выборные кампании.

***Итоги работы администрации.***

Мортковское сельское поселение объединяет 51 населенный пункт – это два села: Мортки и Кандаурово и 49 деревень. На 01.01.2018 года общее количество населения составляет 586 человек (- 26 человек к уровню 2016 года). Наибольшее количество населения проживают в :

1. д. Дмитриево Большое – 159 человек;
2. с. Кандаурово – 149 человек;
3. д. Привалово – 83человека;
4. с. Мортки – 79 человек;
5. д. Стрелка Подлесная – 27 человек.

Количество населения ежегодно уменьшается: за период с 2006 года по 2018 год численность населения сократилась на 414 человек, с 997 до 586 человек, или на 41,2%.

За 2017 год умерло 20 человек. Родилось 3 человека – Ковшова Ю.(с. Кандаурово), Боярскова Т. (д. Привалово), Беликова А. (с. Мортки). С регистрационного учета снято 11 человек, поставлено на регистрационный учет- 2 человека.

В 2017 году впервые чествовали долгожителей. Два человека отметили свой 90-летний юбилей – Степанова Лидия Александровна (д. Дмитриево Большое) и Беликов Аркадий Михайлович (с. Мортки).

Пенсионеров насчитывается 189 человек (32,3%), детей до 14 лет – 43 человека, с 15 до 24 лет – 33 человека.

 - участников войны – 1 человек (Власов Евгений Ефимович);

- вдов – 1 человек (Фалина Валентина Ефимовна);

- многодетных семей – 3 (+1 к уровню 2016 года – Боярсковы, д. Привалово), - инвалидов 1 группы – нет;

- инвалидов 2 группы – 15 человек (-3 человека к уровню 2016 года);

- инвалидов 3 группы – 11 человек (на уровне 2016 года);

- ветеранов труда – 54 человека (-5 человек к уровню 2016 года);

- ветеранов труда Ивановской области – 13 человек (-1 человек к уровню 2016 года).

В центр занятости населения за 2017 год обратилось 10 человек, трудоустроено 5 человек. На 01.01.2018 года на учете в ЦЗН стоит 3 человека.

За 2017 год количество ЛПХ сократилось на 2 хозяйства – с 244 до 242. Домашние животные и птица имеются в 33 личных подсобных хозяйствах.

Второй год на базе администрации работает территориальное обособленное структурное подразделение по оказанию муниципальных и государственных услуг населению. Ответственное лицо – Липецкая Г.Ф.

За 2017 год оказано 455 услуг (+ 119 к уровню 2016 года):

1. регистрация права на дом, земельный участок, прекращение права – 92 обращения;
2. предоставление сведений из ЕГРН – 184 обращения;
3. оформление выплат на твердое топливо – 90 обращений;
4. регистрация по месту жительства и по месту пребывания – 13 обращений;
5. выдача справок о наличии (отсутствии) судимости – 11 обращений;
6. выдача архивных справок – 1 обращение;
7. обмен паспортов и ИНН – 2 обращения;
8. консультаций по различным вопросам – 62.

Услуги данного подразделения у населения востребованы. Замечаний от граждан на качество оказанных услуг не поступало.

За 2017 год совершено 10 нотариальных действий на сумму 2030 рублей (2016 год – 12 нотариальных действий на сумму 2500 рублей). Выдано 459 баллонов газа (2016 год – 578).

40 семей выписали лес на дрова на общий объем 575 м.куб. (2016 год – 27 семей на общий объем 395 м.куб).

В 2017 году 6 семей оформили субсидию на оплату коммунальных услуг на общую сумму 85,75 тыс.рублей (2016 год – 9 семей, сумма 136тыс. рублей).

Одиноких граждан, нуждающихся в помощи, обслуживают 2 соц. работника:

с. Кандаурово – Андреева Татьяна Леонидовна – 3 чел.

д. Привалово – Боярскова Любовь Николаевна – 3 чел.

В 2017 году на территории поселения организовано 5 социальных дней, в рамках которых с жителями проведен цикл бесед по теме «Школа безопасности»; оказаны услуги парикмахера. Мобильной группой были подготовлены концертные программы к Дню пожилых людей, Дню матери, дню Победы. За организацию соц.дней выражаем благодарность специалисту комплексного центра социального обслуживания населения Ермошиной Л.П..

За отчетный период проведено 4 Совета профилактики, 8 заседаний Совета ветеранов, отчет УУП перед населением, 4 отчета администрации об итогах работы за 2016 год. На базе нашей администрации прошло выездное заседание президиума районного Совета ветеранов, на котором заслушаны отчеты председателей ветеранских организаций и главы поселения о выполнении программы «Забота».

За 2017 год проведено 28 выездных приемов граждан по личным вопросам, принято 172 человека. Основная часть обращений касалось жилищно-коммунальных проблем, вопросов благоустройства территории населенных пунктов.

 В течение 2017 года деятельность администрации Мортковского сельского поселения по организации работы с обращениями граждан осуществлялась в соответствии с Федеральным Законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Административным регламентом «Рассмотрение обращений граждан в администрации Мортковского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области».

 В администрацию Мортковского сельского поселения обращения граждан поступают в письменной, устной форме, форме электронного документа.

На письменные заявления и обращения в форме электронного документа заявителям даются письменные ответы.

На устные обращения даются разъяснения по существу поставленных вопросов.

Обращения рассматриваются и с выездом на место, что помогает рассмотреть их более объективно и качественно и дать ответы на вопросы, поставленные жителями.

 График приема граждан размещен на информационном стенде в здании администрации, сайте поселения.

 В администрацию за отчетный период на рассмотрение поступило 189 устных и 17 письменных обращений (2016г.-163/16).

Устные обращения поступали по следующим направлениям:

1) вопросы жилищно-коммунального хозяйства - 119 обращений (53 %), АППГ- 60,7%),из них:

 на первом месте - вопросы ремонта водопроводных и канализационных сетей - 30 обращений (25,2%);

на втором месте – содержание дорог в зимнее время – 18 обращений (15,1%);

на третьем месте - вопросы по оплате вывоза ТКО после 01.07.2017 года – 13 обращений (10,9 %);

на четвертом месте - содержание собак – 10 обращений (8,4 %).

2) работа выездной почты – 9 обращений (4,8%);

3) работа учреждений культуры, льготы; газификация –по 8 обращений (по 4,2 %);

4) пассажирские перевозки; подключение к Интернет – по 6 обращений (по 3,2 %);

5) незаконная торговля спиртным; пьяные притоны; работа ФАПов + выезд врачей – по 4 обращения (по 2,1 %);

6) налоги; пенсии; пьянство за рулем – по 3 обращения (по 1,6 %);

7) управление многоквартирными домами; конфликты между соседями - по 2 обращения(по 1,1 %).

Большинство устных обращений поступило на выездных приемах граждан в д. Дмитриево Большое, с. Кандаурово и д. Привалово.

Письменные обращения:

1) по землепользованию (предоставление земли в собственность, выдача копий)- 3

2) по сбору отходов -1

3) по собакам – 1

3) по спилке деревьев – 1

4) по жилью – 1

5) по учету ЛПХ в похозяйственной книге -7

6) по восстановлению дороги-1

7) по ремонту колонки-1

8) по оформлению наследства-1

Через интернет поступило -2 обращения:

1) по сбору отходов -1,

2) по жилью – 1.

Результаты рассмотрения письменных обращений:

5 - решено положительно;

11- даны разъяснения;

1-передано для рассмотрения в обслуживающую организацию по водоснабжению.

Вопросы по работе с обращениями граждан находятся на постоянном контроле должностных лиц администрации.

 Эффективным методом консультирования граждан по вопросам, относящимся к компетенции администрации, является выездной прием граждан главой Мортковского сельского поселения, специалистами администрации по графику: третий четверг каждого месяца - д. Дмитриево Большое, второй и четвертый четверг каждого месяца- с. Кандаурово, четвертая среда каждого месяца – д. Привалово.

 Жалоб на действия (бездействие) должностных лиц администрации в ходе исполнения функций в установленной сфере деятельности, в том числе на плохую организацию работы с обращениями граждан в администрацию не поступило.

В 2017 году наше поселение традиционно участвовало в таких районных мероприятиях, как весенняя и осенняя ярмарки, День района, конкурс «Женщина года», в районных мероприятиях по линии клубной и библиотечной систем. Результаты участия в сельскохозяйственных ярмарках: поселению вручены благодарственные письма, по итогам соревнования среди ЛПХ 2 место заняла Белякова Л.А., 3 место поделили Резова Е.Н. и Гарыгина В.Н.. В конкурсе «Женщина года» наше поселение представляла Ермошина Галина Николаевна.

Агропромышленный комплекс в нашем поселении представлен двумя СПК – «Верный путь» (председатель Волков В.К.) и «Заветы Ильича» (председатель Харламов А.С.), крупным КФХ во главе с Гереевым А.А.. Основное направление работы этих хозяйств – производство молока и мяса.

Третий год (с 15.04.2015 года) продолжает работать ИП ГКФХ Тарасова Т.П.. Основное направление – выращивание овощей и зелени.

Потребительский рынок поселения представлен 4 магазинами смешанного типа.

В 7 отдаленных населенных пунктах организована выездная торговля ИП Костиной Л.П..

В поселении сохранена сеть учреждений культуры - 3 сельских клуба, 4 библиотеки, которые входят в централизованные межпоселенческие системы.

На финансирование сельских клубов в 2017 году направлено 1 194 тыс. рублей, что на 205,9 тыс. рублей больше уровня 2016 года. За счет полученных дополнительных доходов в Мортковском сельском клубе полностью заменена электропроводка и установлены новые электросберегающие светодиодные светильники.

***Показатели работы сельских клубов.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клубы** | **Ставка** | **Количество мероприятий** | **Количество присутствующих** | **Платные услуги, рублей** |
| **2016 год** | **2017 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2016год** | **2017год** |
|  |  |  | **план** | **факт.** |  | **план** | **факт.** |  |  |
| **Мортковский** | 0,5 | При плане 35 - 47 | 47 | 54 | При плане 800 - 635 | 1000 | 735 | 1800(4 танц. вечера, по плану - 5) | 1075 (2 танц. вечера из 5) |
| **Дмитриевский** | 0,25 | При плане 25 - 30 | 34 | 34 | При плане 600 - 590 | 800 | 627 | 500(1 танц. вечер) | 500 (1 танц. вечер из 1) |
| **Кандауровский** | 0,5 | При плане 35 - 45 | 47 | 56 | При плане 1000 - 1006 | 1000 | 1044 | 1250(2 танц. вечера, по плану - 5) | 4225 (7 танц. вечеров, при плане - 5 |

***Показатели работы библиотек.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Количество читателей** | **Количество посещений** | **Книговыдача** | **Проведено мероприятий** |
|  |  | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 |
| **Библиотеки** | Ставка |  | план | факт. |  | план | факт |  | план | факт. |  | план | факт |
| **Мортковская** | 0,5 | 138 при плане 120 | 120 | 124 | 921 при плане 900 | 900 | 923 | 2527 при плане 2500 | 2500 | 2541 | 25 из плана 24 | 24оказано платных услуг на сумму 565 руб. | 24 |
| **Дмитриевская** | 0,5 | 180 | 180 | 180 | 1430 при плане 1300 | 1300 | 1490 | 3415 при плане 3300 | 3300 | 3425 | 24 при плане 24 | 24 | 24 |
| **Кандауровская** | 0,5 |  |  | 130 |   |  | **820** |  |  | 1814 |  |  | 17 |
| **Приваловская** | 0,25 | 105 при плане 100 | 100 | 100 | 735 при плане 700 | 700 | 708 | 2129 при плане 2000 | 2000 | 2021 | 14 при плане 9 | 9 | 14 |

Работники сельских клубов и библиотек совместно проводят традиционные праздники: новогодняя елка, Масленица, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы, дни села, День пожилого человека, день матери и др.

Наши учреждения культуры участвуют в районных выставках и конкурсах, таких как: «Магия рукоделия», «Вторая жизнь пластиковой бутылки», «Тепло материнских рук», «Волшебник –Новый год» и др.

Мортковская сельская библиотека приняла участие в районном конкурсе «Лучшая дворовая команда – 2017», заняв 3 место.

На базе Кандауровской сельской библиотеки прошла юбилейная встреча самобытных пучежских поэтов, которая была организована работниками Пучежской центральной библиотеки, Кандауровской сельской библиотеки и Кандауровского сельского клуба.

***Показатели работы ФАПов.***

Система учреждений здравоохранения представлена ФАПами в 4 населенных пунктах: с.Мортки, с. Кандаурово, д. Дмитриево Большое, д. Привалово. Сеть сохранена. Показатели работы ФАПов достаточно высокие.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФАП** | **Количество обслуживаемых жителей** | **Посещений на ФАП, всего** | **Выполнено процедур, всего** | **Посещений на дому, всего** |
| **2016** | **2017** | **2016** | **2017** | **2016** | **2017** |
| **Мортковский** | 148 | 1216 | 824 (-392) | 1691 | 1013(-678) | 385 | 315(-70) |
| **Дмитриевский** | 180 | 2193 | 1715 (-478) | 2524 | 1475(-1049) | 387 | 395(+8) |
| **Кандауровский** | 154 | 4028 | 3808 (-220) | 5073 | 4804(-269) | 333 | 341(+7) |
| **Приваловский** | 104 | 1600 | 1300 (-300) | 2980 | 2050(-930) | 320 | 300(-20) |

Жалоб от населения на работу медиков в администрацию поселения не поступало.

Услуги почтовой связи население получает в стационарном отделении с. Мортки и через передвижное отделение почтовой связи – д. Дмитриево Большое, с. Кандаурово, д. Привалово. Передвижной ОПС оказывает весь комплекс услуг почтовой связи на специально оборудованной почтовой машине по согласованному режиму работы.

В 1-ом полугодии 2017 года режим работы передвижного ОПС нарушался, в администрацию поселения по этому поводу неоднократно поступали жалобы от жителей с. Кандаурово, д. Привалово. Информация была направлена начальнику ОСП Пучежский почтамт Абрамову А.А. для устранения замечаний. Во 2-ом полугодии 2017 года жалоб на работу передвижного ОПС не поступало.

Коммунальные услуги населению оказывают 3 специализированные организации – теплоснабжающая организация ООО «Берег», водоснабжающая организация ООО «Илада» и ООО «Региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами».

За отчетный период перебоев по предоставлению тепловой энергии не зафиксировано, жалоб от потребителей на тепловой режим не было. Коллектив котельной № 13 работает слаженно.

 Обслуживанием водопроводных и канализационных сетей в поселении занимается ООО «Илада». План ремонтных работ на 2017 год был с администрацией согласован и утвержден с учетом наших предложений. В течение подготовительного сезона план корректировался. Выполнен значительный объём работ по замене магистрального водопровода: 300 м.; по замене узлов управления, по ремонту помещений насосных станций, ремонту водопроводных колодцев.

По водоснабжению и водоотведению за 2017 год поступило 30 обращений граждан. На все обращения руководство водоснабжающей организации реагировало оперативно. Работы по устранению неполадок старались проводить в кратчайшие сроки.

ООО «Региональный оператор по обращениям с твердыми коммунальными отходами» работает с 01.07.2017 года. Проблемы существуют по настоящее время:

- в территориальную схему вывоза вошли только те площадки, которые были оборудованы до 2017 года( по нашему поселению – с. Мортки и д. Дмитриево Большое). По ним все отлажено и проблем не возникает;

- вновь оборудованные площадки с марта 2017 года не можем включить в схему вывоза (до сих пор проходит процедура согласования). Не завезено ни одного контейнера;

- много обращений граждан и по оплате этой услуги.

В поселении остро стоит проблема с платежами населения за предоставленные коммунальные услуги.

Львиная доля долгов у населения перед теплоснабжающей организацией ООО «Берег» - 1,6 млн. рублей (2016 год – 1,3 млн.рублей).

Проблема состоит в том, что «злостные должники» (6 человек) на территории поселения не проживают (сумма долгов более млн.рублей).

Долги населения по водоснабжению и водоотведению перед ООО «Илада» составляет около 90 тыс.рублей (вместе с дачным населением). Следует отметить, что специалисты данной организации активно работают с должниками: объезжают населенные пункты- собирают деньги с дачников, подают иски в суд, проводят приём платежей в четырёх населенных пунктах – с.Мортки, д.Дмитриево Большое, с.Кандаурово, д.Привалово.

При администрации поселения создана комиссия по решению вопросов, связанных с взысканием задолженности за коммунальные услуги. За период работы комиссии (с 01.07.2016 года) проведено 6 заседаний, рассмотрены персональные дела 29 должников.

Итоги:

- 11 человек погасили долги после получения уведомления;

- 8 человек - составлен договор рассрочки погашения долга;

- 7 человек – документы поданы в суд для взыскания задолженности через судебных приставов.

В 2018 году данная комиссия продолжит свою работу по взысканию с населения задолженности за коммунальные услуги.

***Исполнение бюджета за 2017 год.***

Доходная часть бюджета выполнена на 96,7%, или 4 378,3 тыс. рублей при плане 4 525,8 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета выполнена на 94,6%. или 4 280,4 тыс. рублей при плане 4 525,8 тыс. рублей.

Денежные средства направлялись на финансирование муниципальных программ:

1. **Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения.** В рамках межбюджетного трансферта бюджету поселения из бюджета Пучежского муниципального района на расчистку дорог от снега выделено 334,6 тыс. рублей, израсходовано 121,2 тыс.рублей (36,2%). Возврат остатка трансферта составил 213,4 тыс.рублей.

2. **Забота и внимание.** На проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, на проведение Дней села направлено 21,1 тыс. рублей – 99,6% (2016г – 15,6 тыс.руб.)

3. **Благоустройство территории.**

На мероприятия по данной программе направлено 679,220 тыс. рублей – 100,02% (2016г – 130,5 тыс.руб.), а именно:

- обкос травы(д.Сорвачево, с. Мортки, с.Кандаурово) – 2,2 тыс. рублей;

- пилка аварийных деревьев и тополей (д.Харькино, д. Баскино, с. Мортки) – 54 тыс.рублей;

- обустройство контейнерных площадок для сбора ТКО и площадок для сбора КГО (д.Мехово, д. Лукинская, д. Дмитриево Большое, с. Мортки, с. Кандаурово, д. Привалово, 3 гражданских кладбища) – 122,8 тыс.рублей;

- чистка питьевых колодцев (д. Марковская, д. Балмышево, д. Баскино, д. Салагузиха) – 24 тыс.рублей;

- ремонт пешеходных переходов (с.Мортки ул. Заречная) – 24,7 тыс.рублей;

- ликвидация несанкционированных свалок (д. Мехово, д. Стрелка Подлесная, с. Кандаурово, д.Павелково – гражданское кладбище, с.Мортки) – 182 тыс.рублей;

- проект зон санитарной охраны водозабора – 72,3 тыс. рублей;

- приобретение пиломатериалов (половой тес) – 33,5 тыс.рублей;

- информационные знаки к пожарным водоемам, запрещающие знаки по купанию и выходу на лед – 14 тыс. рублей;

- дератизация 3 гражданских кладбищ – 89,6 тыс. рублей;

- ремонт памятников павшим воинам (с. Мортки, д. Дмитриево Большое) – 22 тыс.рублей;

- ремонт муниципальной квартиры (с. Кандаурово, ул. Новая, 21-1) – 7,2 тыс. рублей;

- утилизация ртутьсодержащих ламп – 12 тыс. рублей;

 - уличное освещение – 23,6 тыс. рублей;

На непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления выделены денежные средства в объеме 3 349,4 тыс. рублей, из них на:

- обеспечение деятельности главы и содержание администрации – 1688,6 тыс. рублей;

- межбюджетный трансферт бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий – 45,9 тыс. рублей;

- размещение информации о деятельности органов местного самоуправления в СМИ и на интернет-портале – 18 тыс. рублей;

- программное обеспечение деятельности органов местного самоуправления – 313,5 тыс. рублей;

- на осуществление первичного воинского учета – 61 тыс. рублей;

- на повышение квалификации – 6 тыс. рублей;

- на обеспечение функционирования учреждений культуры(3 сел. клуба) – 1194 тыс. рублей;

- на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим – 107,1 тыс. рублей.

В завершении отчета выражаю благодарность администрации Пучежского муниципального района, всем социальным партнерам, депутатам, гражданам с активной жизненной позицией, всем тем, кто помогал решать возникающие проблемы.

Спасибо за внимание!