

**Совет Мортковского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

Третьего созыва

Р е ш е н и е

14.11.2017 года

№ 6

с. Мортки

О порядке уведомления Совета Мортковского сельского поселения Главой Мортковского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мортковского сельского поселения

Совет Мортковского сельского поселения решил:

1. Установить Порядок уведомления Совета Мортковского сельского поселения Главой Мортковского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в Правовом вестнике Пучежского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Мортковского сельского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Мортковского сельского поселения *З.Б. Серова*

Председатель Совета

Мортковского сельского поселения



А.С. Харламов

**Порядок
уведомления Совета Мортковского сельского поселения Главой Мортковского
сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления Совета Мортковского сельского поселения (далее – Совет) Главой Мортковского сельского поселения (далее - Глава) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Глава Мортковского сельского поселения обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции уведомлять Совет Мортковского сельского поселения о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (возможности получения в связи с исполнением должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя, членов семьи или лиц, указанных в пункте 5 части 1 статьи 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность Главы влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между иной заинтересованностью Главы и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

Личная заинтересованность – возможность получения Главой при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для Главы, членов его семьи или лиц, указанных в пункте 5 части 1 статьи 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Уведомление оформляется в письменном виде в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему порядку.

4. Глава Мортковского сельского поселения направляет уведомление на имя председателя Совета Мортковского сельского поселения не позднее одного рабочего дня,

со дня, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В случае нахождения Главы Мортковского сельского поселения в командировке, отпуске за пределами Пучежского муниципального района, он обязан направить соответствующее уведомление в течение одного рабочего дня с момента прибытия в Пучежский муниципальный район.

В случае, если Глава не имеет возможности передать уведомление в Совет лично, оно может быть направлено в адрес Совета заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

5. Уведомление регистрируется в журнале учёта уведомлений. Второй экземпляр уведомления, заверенный председателем Совета, остаётся у Главы.

6. С даты регистрации уведомления Глава Мортковского сельского поселения считается исполнившим обязанность по уведомлению, предусмотренную частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. После регистрации уведомления Главы Мортковского сельского поселения подлежит рассмотрению на заседании Совета и, в соответствии с действующим законодательством, принимается решение о мерах по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в форме правового акта.

8. Копия принятого Советом решения приобщается к личному делу Главы.

Приложение №1
к Порядку сообщения
Главой Мортковского сельского поселения
о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

В _____
(наименование органа, в который подается

уведомление)

от _____
(ФИО, должность)

Уведомление

О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

При рассмотрении настоящего уведомления намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании

(наименование органа, осуществляющего рассмотрение уведомления)

« _____ » _____ 20 ____ года _____ / _____

(подпись лица, направившего
уведомление)

(расшифровка
подписи)

Приложение № 2
к Порядку сообщения
Главой Мортковского сельского поселения
о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения,

№п п	Дата и время принятия уведомлен ия	ФИО обратившег ося с уведомлени ем	Дата и время передачи уведомлен ия в Совет	Краткое содержани е уведомлен ия	ФИО и подпись сотрудника зарегистрировав шего уведомление	Примечан ие