|  |
| --- |
| Администрация Мортковского сельского поселения Пучежского муниципального районаИвановской областиП О С Т А Н О В Л Е Н И Е |
|  от 16.10.2015г № 126-п |
| с. Мортки |

О внесении изменений в постановление

администрации Мортковского сельского поселения от 20.04.2015г№ 46-п

 В соответствии со ст.11.2, ст.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области № 1727 от 18.08.2015 года

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Мортковского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области от 20.04.2015 г. № 46-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование и в аренду юридическим и физическим лицам земельных участков, на которых расположены здания, сооружения» следующие изменения:
	1. Дополнить раздел 2 административного регламента следующими пунктами:

«2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется на основании поступившего в Администрацию   заявления, поданного лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Порядок и способы подачи указанных заявлений, если они подаются в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и требования к их формату утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.»

 «2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги:

 2.13.1. Срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

 2.13.2. Срок ожидания заявителя в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

 2.14.Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

 2.14.1. Заявления о предоставлении муниципальной услуги, поступившие в администрацию до 15.00 ч. рабочего дня, регистрируются в день их поступления, после 15.00 ч. - следующим рабочим днем за днем подачи такого заявления.
Регистрация заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных до 15.00 рабочего дня в многофункциональный центр, осуществляется многофункциональным центром в день их поступления, после 15.00 ч. - следующим рабочим днем за днем подачи такого заявления.»

 1.2. Пункт 5.1. раздела 5 административного регламента изложить в новой редакции:

 « 5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на действие (бездействие) или решение, принятое сотрудником Администрации при предоставлении муниципальной услуги, письменно на бумажном носителе либо в электронной форме на имя главы администрации Мортковского сельского поселения.

 2.Настоящее постановление обнародовать в соответствии с Уставом поселения и разместить на официальном сайте поселения

 3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

И.о.главы администрации

Мортковского сельского поселения З.Б.Серова